

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.		
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

DATOS DEL INFORME						
Periodo a Certificar:	Desde:	2024-03-01	Hasta:	2024-03-31		
Nombre del Contratista:	JUAN PABLO SANABRIA GOMEZ		Número de Documento:	80130061		
Correo Electrónico:	PJPPABLOS@GMAIL.COM		Número Telefónico:	3132848243		
Nombre del Supervisor:	MARCELA FRANCO GUTIERREZ	Cargo:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20	Código Grado:	-	243-20

DATOS DEL CONTRATO					
No. Contrato:	6436-2023	Año Contrato:	2023	CDP Contrato Inicial:	1872
Perfil:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO IV				
Dirección a la que Pertenec:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	USS CANDELARIA I				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS				
Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
V07VAN005	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	USS CANDELARIA LA NUEVA	\$5872700	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$ 5872700	CINCO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS MIL SETECIENTOS PESOS		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
Fecha de Inicio del Contrato		2023-06-26		Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2023-08-31
No. Prorroga	Fecha Inicio	Fecha Terminación	No. Adición	Valor Adición	CDP
1	2023-07-01	2023-08-31	1	\$ 978790	2164
2	2023-08-01	2023-09-30	2	\$ 11745393	2506
3	2023-09-01	2023-10-31	3	\$ 0	0
4	2023-10-01	2023-11-30	4	\$ 5872700	3143
5	2023-11-01	2024-01-31	5	\$ 11745400	3504
6	2024-01-01	2024-04-07	6	\$ 18988397	245

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO			
No. Cuenta Según el Mes Certificado		Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar
1		JUNIO	\$ 978783
2		JULIO	\$ 5872700
3		AGOSTO	\$ 5872700
4		SEPTIEMBRE	\$ 5872700
5		OCTUBRE	\$ 5872700
6		NOVIEMBRE	\$ 5872700
7		DICIEMBRE	\$ 5872700
8		ENERO	\$ 5872700
9		FEBRERO	\$ 5872700
VALOR INICIAL DEL CONTRATO		VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS
\$ 5872700		\$ 55203380	\$ 47960383
			\$ 7242997
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Realizar la gestión administrativa del fortalecimiento de la implementación de la ruta en la Subred.	-Reunión de empalme y articulación subredes de servicios de salud elaboración plan de trabajo	-actas de reunión de articulación, plan de trabajo
2	Elaborar documentación y el soporte necesario frente al cumplimiento de los compromisos y productos del convenio.	-elaboración de informes que dan cuenta del producto del convenio	-informe del convenio
3	Monitorear el Tablero de mando unificado de indicadores y realizar el reporte solicitado de acuerdo con la normatividad vigente.	Seguimiento y ajuste al tablero de indicadores del convenio	-tablero de indicadores
4	Participar en las reuniones establecidas en el marco del convenio y presentar los avances del mismo.	reunión semanal de avance del convenio secretaria distrital de salud líderes de las cuatro subredes	-actas de reuniones avance convenio
5	Concertar y liderar las reuniones con equipo base del convenio para el seguimiento técnico a las acciones establecidas en el plan de trabajo.	-reunión de equipo base mensual seguimiento a la ejecución del plan de trabajo	actas de reunión plan de trabajo
6	Realizar seguimiento al cumplimiento de los planes de mejoramiento establecidos.	-Revisión de plan mensual del avance del plan de mejoramiento encaminado en las acciones del convenio	actas de seguimiento al plan de mejoramiento
7	Realizar seguimiento mensual y final del plan de trabajo.	seguimiento mensual de plan de trabajo	-plan de trabajo

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
8	Asistir a reuniones programadas por Secretaría Distrital de Salud para seguimiento a convenio.	reunión semanal de avance del convenio secretaria distrital de salud líderes de las cuatro subredes	-Actas de reuniones avance convenio
9	Asistir a reuniones programadas por las Coordinaciones Territoriales de cada localidad en la Subred y convocar a las personas del equipo que amerite.	-reunión Mensual de las mesas locales del cuidado equipo de políticas públicas de la subred	-Actas de reunión
10	Verificar la elaboración de los diferentes informes dando cumplimiento a los parámetros técnicos dados desde el nivel central para el convenio.	-Elaboración de informes que dan cuenta del producto del convenio	-informe del convenio
11	Generar línea base de las personas que participarán del plan de fortalecimiento de competencias.	-Se elabora plan de fortalecimiento para talento humano de la subred comenzando empoderado en ruta de promoción y prevención	-actas de fortalecimiento
12	Vigilar y apoyar en el cumplimiento para la entrega y radicación correspondiente de los desembolsos e informes de productos de acuerdo con el clausulado.	-Seguimiento a la radicación primer desembolso convenio 0005 de 2023	-informes para desembolso
13	Apoyar la vigilancia en gestión documental del convenio.	-se realiza seguimiento a proceso de gestión documental correspondiente al convenio	-archivo en digital del convenio
14	Participar en los espacios que se convoquen por parte del nivel central.	-Reuniones de equipo desde el nivel central para el proceso de fortalecimiento del convenio 0005 ruta promoción y mantenimiento	-actas de reunión de nivel central
15	Las demás actividades que se deriven del objeto contractual	-acciones enmarcadas para el desarrollo del convenio	actas informes

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL									
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior		\$ 5872700
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	1061675693	-			
2024	FEBRERO	2024	03	11					
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					CINCO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS MIL SETECIENTOS PESOS				
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado	
Pensionado				NO	PORVENIR	\$ 2349080	\$ 375853	\$ 375900	
Salud					SÁNTITAS		\$ 293635	\$ 293700	
ARL				3	SURA		\$ 57224	\$ 57300	
Caja de Compensación				NO		Total	\$ 681750	\$ 726900	
INFORMACIÓN DE PAGO									
Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.			Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	62458359470		
HISTÓRICO									
OBSERVACIÓN					USUARIO			FECHA	
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES					JUAN PABLO SANABRIA GOMEZ			2024-03-26 10:40:49	
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES					JUAN PABLO SANABRIA GOMEZ			2024-03-28 08:56:23	
ACEPTADO SUPERVISIÓN					MARCELA GUTIERREZ FRANCO			2024-03-28 09:07:59	
ACEPTADO CONTRATACIÓN					ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO			2024-03-30 20:27:58	

MARCELA FRANCO G.

MARCELA FRANCO GUTIERREZ
ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20

La Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.
certifica que:

JUAN PABLO SANABRIA GOMEZ

80130061

Cumplió satisfactoriamente con la revisión temática del curso:

SARLAFT LA/FT-SICOF -PTEE

40 horas



GLORIA LIBIA POLANIA AGUILLÓN

Jefe Oficina Asesora de Desarrollo Institucional
Oficial de Cumplimiento Principal SARLAF LA/FT- SICOF -PTEE

El presente se otorga el: abril 8, 2024

Vigencia de 2 años